

Criteria voor inzet speerpuntenbudget Amsterdamse emancipatiebeleid per 1 januari 2026

Jaarlijks verdeelt het Servicepunt Emancipatie het speerpuntbudget van €104.000,-. Op vijf momenten in het jaar kunnen projectaanvragen gedaan worden. Voor het aanvragen van budget uit het speerpuntbudget moet je projectaanvraag aan de volgende criteria voldoen.

Algemeen

1. Het project valt onder één van de speerpunten van het SPE.
2. Het project levert een bijdrage aan het behalen van de Amsterdamse emancipatiedoelstellingen.
3. De aanvraag heeft als belangrijkste doelgroep Amsterdammers.
4. De te organiseren activiteiten zijn ook toegankelijk voor personen die lid zijn van het SPE-netwerk en niet behoren tot de eigen leden of achterban van de organisatie.
5. De activiteiten vinden plaats in Amsterdam.
6. De organisatie die aanvraagt moet een stichting of vereniging zijn.
7. Per projectaanvraag is er één hoofdaanvrager. Samenwerking met andere (vrouwen)organisaties wordt aangemoedigd. De organisatie waar mee samengewerkt wordt, is de medeaanvrager.
8. Het SPE heeft alleen contact met de hoofdaanvrager van de projectaanvraag.
9. Een aanvraag mag ook voor een project zijn waarvoor nog aanvullende financiering nodig is. Dit moet gemeld worden bij de aanvraag. De aanvraag bij het SPE moet het laatste deel van de financiering dekken (er mag dus geen bedrag meer openstaan nadat de financiering door het SPE is goedgekeurd). In dit geval geldt een maximale totale begroting van €10.200,- (inclusief het bedrag dat wordt aangevraagd bij het SPE).
10. Organisaties die al eerder budget toegekend hebben gekregen, komen alleen in aanmerking voor een budget in 2026 indien de verantwoording van eerdere projecten door het SPE is goedgekeurd binnen de afgesproken termijn.
11. Organisaties die al een project uit een ander speerpunt uitvoeren, komen alleen in aanmerking indien zij zich binnen het lopende project aan de gemaakte afspraken houden.
12. Per kalenderjaar mag één organisatie maximaal twee keer budget toegekend krijgen. Hierbij maakt het niet uit of je als hoofdaanvrager of als medeaanvrager budget toegekend krijgt.
13. Een organisatie mag bij het SPE maximaal twee keer budget aanvragen voor een herhalend project. Het herhalende project moet een vernieuwend element ten opzichte van het originele project bevatten. Het SPE vindt het belangrijk dat organisaties blijven innoveren en nieuwe projecten blijven ontwikkelen. We denken hierbij graag mee.
14. Projectaanvragen bij het SPE mogen niet worden ingediend als ze gelijktijdig subsidie ontvangen vanuit de Sociale Basis binnen een stadsdeel.
15. Projectaanvragen bij het SPE dienen zowel in het Nederlands geschreven te worden als in het Nederlands gepresenteerd te worden tijdens de beslisbijeenkomst.

Projectkosten

16. Er is per jaar €104.000,- beschikbaar. Dit bedrag wordt door het SPE verdeeld over de speerpunten. Elke aanvraag bij het SPE kan maximaal €5200,- bedragen, dit is inclusief BTW.
17. Kosten die in aanmerking komen voor vergoeding zijn.
 - a. Locatiekosten (maximaal 25% van de begroting).
 - b. Bureaukosten (maximaal €300,-).
 - c. Inhuur van professionals zoals trainers en sprekers

- d. Vrijwilligersvergoedingen (maximaal €220,- per maand per vrijwilliger en €2200,- per jaar per vrijwilliger).
 - e. Cateringkosten (maximaal €150,- per bijeenkomst).
 - f. Publicatiekosten (maximaal €100,-).
 - g. Overige kosten – reiskosten (indien nodig, maximaal €150,-); materiaalkosten (graag specificeren).
18. Alle gemaakte kosten moeten altijd gespecificeerd worden.
 19. Elke afzonderlijke kostenpost heeft een maximaal begroot bedrag. Deze zijn terug te vinden in het aanvraagformulier.
 20. Vrijwilligersvergoedingen zijn wettelijk vastgesteld op maximaal €5,75 per uur, met een maximum van €220,- per maand en €2200,- per jaar.
 21. De organisator mag maximaal €150,- besteden aan reis- en parkeerkosten.
 22. Het geven van een pitch over het ingediende project tijdens een beslisbijeenkomst, is een vast onderdeel van de aanvraagprocedure.

Projectvoorwaarden

23. Projecten waarvan de activiteiten op één dag plaatsvinden zijn uitgesloten van deelname aan de aanvraagprocedure.
24. Alle activiteiten die met het budget van het SPE gefinancierd worden dienen Nederlands als voertaal te hanteren. Mocht het wenselijk zijn dan kan er ter plekke vertaald worden.
25. Binnen het project worden minstens 5 bijeenkomsten aangeboden, die allen bijdragen aan de emancipatie van Amsterdammers.
26. Iedere bijeenkomst bereikt minimaal 15 deelnemers.
27. Van iedere georganiseerde bijeenkomst ontvangt het SPE na afloop een deelnemerslijst.
28. Wanneer een bijeenkomst onvoldoende deelnemers trekt, wordt in samenspraak met het SPE een vervangend programma /extra bijeenkomsten samengesteld /georganiseerd.
29. Voorafgaand aan de start van het gehonoreerde project worden de verwachtingen besproken met een aangewezen SPE-medewerker. Ook wordt een afspraakovereenkomst getekend.
30. Het SPE dient voor de start van het project geïnformeerd te zijn over de planning van de activiteiten.
31. Bij het ontvangen van de planning van de activiteiten ontvangt de organisatie 90% van het totale budget.
32. Een medewerker van het SPE wordt actief uitgenodigd voor één of meerdere georganiseerde activiteiten.
33. Tijdens het traject wordt intensief contact onderhouden met de vooraf aangewezen SPE-medewerker.
34. Halverwege wordt het verloop van het project besproken met een aangewezen SPE-medewerker in een tussentijdsgesprek.
35. Tijdens het tussentijdsgesprek moeten de eerste helft van de deelnemerslijsten aangeleverd zijn.
36. De looptijd, inclusief eindgesprek, van het project is maximaal 12 maanden. Deze gaat in vanaf het moment dat de startovereenkomst getekend is.
37. Wanneer niet aan bovenstaande voorwaarden wordt voldaan, zal de organisatie uitgesloten worden van verder gebruik van het speerpuntbudget.

Verantwoording project

38. Binnen 1 maand na afronding van het project volgt er ter verantwoording van het project een eindgesprek met een aangewezen SPE-medewerker om het verloop van het project inhoudelijk te bespreken.

39. Tijdens het eindgesprek worden de resterende en definitieve deelnemerslijsten van de bijeenkomsten aangeleverd.
40. Bij complete deelnemerslijsten en een goedgekeurd projectverloop ontvangt de organisatie de resterende 10% van het budget.
41. Bij incomplete deelnemerslijsten of onvoldoende inzet tijdens de gesprekken, komt de uitbetaling van de laatste 10% te vervallen.
42. De gemeente Amsterdam behoudt zich het recht om de procedure te allen tijde te wijzigen.