

Criteria voor inzet speerpuntenbudget Amsterdamse emancipatiebeleid per 1 januari 2020

Jaarlijks verdeelt het Servicepunt Emancipatie het speerpuntenbudget van €100.000. Op vijf momenten in het jaar kunnen projectaanvragen gedaan worden. Voor het aanvragen van budget uit het speerpuntenbudget gelden een aantal algemene voorwaarden. Daarnaast zijn er voorwaarden waar de projectaanvraag aan moet voldoen.

Algemeen

1. De activiteit past bij één van de speerpunten van het SPE;
2. Het project levert een bijdrage aan het behalen van de Amsterdamse emancipatie doelstellingen;
3. De aanvraag heeft als belangrijkste doelgroep Amsterdammers en de te organiseren activiteiten zijn ook toegankelijk voor personen die lid zijn van het SPE netwerk en niet behoren tot de eigen leden of achterban van de organisatie;
4. De activiteiten vinden plaats in Amsterdam;
5. De organisatie die aanvraagt moet een stichting of vereniging zijn;
6. Per projectaanvraag is er één hoofdaanvrager. Samenwerking met andere (vrouwen)organisaties wordt aangemoedigd. De organisatie waar mee samengewerkt wordt, is de medeaanvrager;
7. Het SPE heeft alleen contact met de hoofdaanvrager van de projectaanvraag;
8. Een aanvraag mag ook voor een bestaand project zijn waarvoor nog aanvullende financiering nodig is. Dit moet gemeld worden bij de aanvraag. In dit geval moet aanvraag bij het SPE het laatste deel van de financiering dekken (er mag dus geen bedrag meer openstaan nadat de financiering door het SPE is goedgekeurd);
9. Deelnemers die in 2019 een budget hebben toegekend gekregen, komen alleen in aanmerking voor een budget in 2020 indien de verantwoording van eerdere projecten door het SPE is goedgekeurd;
10. Deelnemers die al een project uit een ander speerpunt uitvoeren, komen alleen in aanmerking indien zij zich binnen het lopende project aan de gemaakte afspraken houden;

Projectkosten

11. Er is per jaar €100.000 beschikbaar. Dit bedrag wordt door het SPE verdeeld over de speerpunten. Elke aanvraag bij het SPE kan maximaal €5000,00 bedragen, dit is inclusief BTW;
12. Kosten die in aanmerking komen voor vergoeding zijn:
 - a. locatiekosten (maximaal 25% van de begroting).
 - b. bureaunkosten (maximaal 200 euro).
 - c. Inhuur van professionals zoals trainers en sprekers (maximaal 25% van de begroting).
 - d. vrijwilligersvergoedingen (maximaal 170 euro per maand per vrijwilliger).
 - e. cateringkosten (maximaal 150 euro per bijeenkomst).
 - f. publicatiekosten (maximaal 100 euro).
 - g. Overige kosten – reiskosten (indien nodig, maximaal 150 euro); materiaalkosten (graag specificeren).
13. Alle gemaakte kosten moeten altijd gespecificeerd worden;
14. Elke afzonderlijke kostenpost heeft een maximaal begroot bedrag. Deze zijn terug te vinden in het aanvraagformulier;
15. Vrijwilligersvergoedingen zijn wettelijk vastgesteld op maximaal € 5,00 per uur, met een maximum van € 170 per maand en € 1.700 per jaar;
16. De organisator mag maximaal €150 besteden aan reis- en parkeerkosten;

17. Het geven van een presentatie over het ingediende project tijdens een beslisbijeenkomst, is een vast onderdeel van de aanvraagprocedure;

Projectvoorwaarden

18. Projecten waarvan de activiteiten op één dag plaatsvinden zijn uitgesloten van deelname aan de aanvraagprocedure;
19. Binnen het project worden minstens 5 bijeenkomsten aangeboden, die allen bijdragen aan de emancipatie van Amsterdammers;
20. Iedere bijeenkomst bereikt 15 deelnemers;
21. Van iedere georganiseerde bijeenkomst ontvangt het SPE een aanwezigheidslijst;
22. Wanneer een bijeenkomst onvoldoende deelnemers trekt, wordt in samenspraak met het SPE een vervangend programma /extra bijeenkomsten samengesteld /georganiseerd;
23. Voorafgaand aan de start van het gehonoreerde project worden de verwachtingen besproken met een aangewezen SPE medewerker. Ook wordt een opdrachtovereenkomst getekend;
24. Tijdens het traject wordt intensief contact onderhouden met de vooraf aangewezen SPE medewerker;
25. Het SPE dient voor de start van het project geïnformeerd te zijn over de planning van de activiteiten;
26. Een medewerker van het SPE wordt actief uitgenodigd voor één of meerdere georganiseerde activiteiten;
27. Bij het ontvangen van een planning van de activiteiten ontvangt de organisatie 90% van het totale budget;
28. Wanneer niet aan bovenstaande voorwaarden wordt voldaan, zal de organisatie uitgesloten worden van verder gebruik van het speerpuntbudget;

Verantwoording

29. Binnen 1 maand na afronding van het project dient de hoofdaanvrager een verantwoording in. Deze verantwoording bestaat uit een inhoudelijk evaluatieverslag inclusief foto's van de activiteiten en een financiële verantwoording;
30. De verantwoording wordt ingediend aan de hand van het verantwoordingsformulier (<https://www.spe-amsterdam.nl/speerpunten-2019/stappenplan/>);
31. De hoofdaanvrager verantwoordt de gemaakte kosten binnen één maand na afronding van de activiteit en met alle bonnen en het verantwoordingsformulier. Als de organisatie dit niet doet, bestaat de mogelijkheid dat het bedrag wordt teruggevorderd;
32. Bij een complete en goedgekeurde verantwoording ontvangt de organisatie de resterende 10% van het budget;
33. Bij een te laat ingeleverde verantwoording, komt de uitbetaling van de laatste 10% te vervallen;
34. Na toekenning heeft het project een doorlooptijd van 12 maanden. Daarna wordt de financiële verantwoording ingediend;
35. De gemeente Amsterdam behoudt zich het recht voor de procedure te allen tijde te wijzigen;